**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO, IN FINANZA DI PROGETTO, AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016, A SEGUITO DI PROPOSTA DEL PROMOTORE, PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI SULLE COPERTURE DEGLI EDIFICI COMUNALI**

**CIG ZA83BF8504**

**DISCIPLINARE DI GARA**

1. **OGGETTO DELL'INTERVENTO**

Procedura aperta per la gestione di servizi energetici integrati, finalizzati all'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica di proprietà comunale.

La suddetta concessione di servizi sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 50/2016, con procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.lgs. 50/2016, a seguito della proposta presentata ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 da soggetto riconosciuto promotore di finanza di progetto nei servizi, e sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, nonché dell’art. 15 del D.lgs. 115/2008. La procedura si inquadra nella forma del partenariato-pubblico privato di cui agli artt. 3 e 180 del medesimo D.lgs. 50/2016.

1. **ENTE CONCEDENTE**

Comune di CERCHIO – Piazza Sandro Pertini 1 - Sito web [https://www.comunedicerchio.it/](https://www.comunedicerchio.it/%20) - Email utc@comunedicerchio.it PEC comunedicerchio@pec.it

RIFERIMENTI NORMATIVI

* D.lgs. 50/2016 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" aggiornato e coordinato con il decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 e alla legge 3 maggio 2019, n. 37 ss.mm.ii;
* D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 in regime transitorio ss.mm.ii;
* D.lgs. 81 del 09/04/2008 "attuazione dell'art. 1 Legge n. 123 del 03/08/2007 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ss.mm.ii;
* D.lgs. n. 115 del 30/05/2008 “Attuazione della direttiva 2006/32/CE relativa all'efficienza degli usi finali dell'energia e i servizi energetici e abrogazione della direttiva93/76/CEE” ss.mm.ii;
1. **TIPOLOGIA DEL SERVIZIO DA GESTIRE**

Scopo dell’intervento è fornire energia rinnovabile, sviluppare l’autoconsumo e l’auto produzione per finalità ambientali e sociali e perseguire l’abbattimento dei consumi di energia elettrica per gli immobili di proprietà comunale. Il progetto potrà essere realizzato grazie allo utilizzo delle coperture degli edifici di proprietà comunale descritti negli allegati, per l’installazione di impianti fotovoltaici che si approvvigionano da fonti di energetica rinnovabile rappresentata dal Sole.

1. **UBICAZIONE**

Impianti di proprietà comunale ubicati nei territori del Comune di Cerchio sulle coperture di edifici di proprietà comunale;

1. **IMPORTO COMPLESSIVO DELLA CONCESSIONE E DEI LAVORI ACCESSORI**

L'importo complessivo non attualizzato della concessione, al netto dell'IVA, è pari al canone annuo di gestione posto a “base d'asta" è determinato in percentuale rispetto al valore dell’incentivo corrisposto – Percentuale del 10% per una durata complessiva di anni 20 (venti) – presuntivamente (alla luce delle attuali condizioni e come riportato nel PEF) importo è quantificato in 25.256,00 €;

L'importo complessivo dei lavori (efficientamento energetico, messa in sicurezza elettrica e meccanica degli impianti, adeguamento alla L.R.) da realizzare nel primo anno di gestione, previsti nel progetto di fattibilità è stimato in € 159441,28 come da QTE;

1. **DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha una durata di anni 20 (VENTI), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.

1. **CORRISPETTIVO PER IL CONCESSIONARIO**

Il corrispettivo per il Concessionario consisterà nel percepimento, da parte dell'Ente Concedente, del canone annuale così come derivante dall'offerta di gara, suddiviso in rate trimestrali posticipate.

1. **SUBAPPALTO**

Ai fini dell'espletamento del servizio integrato il concessionario può ricorrere al subappalto nei confronti di imprese terze secondo le modalità consentite dalle leggi e norma applicabili; peraltro ogni responsabilità sulla gestione del contratto resta in capo al concessionario.

Ai fini dell'esecuzione dei lavori accessori, ricadenti tutti nella categoria OG 9 il Concessionario, laddove non intenda provvedervi integralmente in proprio, potrà dichiarare l’intenzione di ricorrere al subappalto per l'esecuzione dei lavori oggetto della propria proposta, nei limiti del 30% dell'importo complessivo non attualizzato della concessione. In ogni caso gli appaltatori non dovranno rientrare nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e dovranno possedere i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 dello stesso decreto, nonché, per i lavori di importo superiore ai 150.000,00 euro, delle qualificazioni SOA specifiche previste per le categorie corrispondenti dei lavori da realizzare.

1. **TEMPO MASSIMO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI ACCESSORI**

Il tempo offerto per la completa realizzazione dei lavori costituisce elemento di valutazione facente parte dell'offerta tecnica-organizzativa; esso non potrà comunque essere superiore a dodici mesi.

1. **DOCUMENTAZIONE, INFORMAZIONI, PRESA VISIONE E SOPRALLUOGO** La documentazione di gara è costituita da:

- il presente disciplinare di gara;

* la proposta relativa alla concessione del servizio in oggetto approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale di CERCHIO n.28 del 20-06-23 composta dai seguenti elaborati:

Cerchio\_Studio\_fattibilita\_fotovoltaico\_Relazione\_Generale.pdf :

i. Il progetto di fattibilità.

ii. Ricavi tariffa incentivante.

iii. Analisi dei costi di investimento.

iv. Quadro tecnico economico.

v. Monitoraggio impianto

vi. I “Temporary Store” come asset economico e sociale.

vii. Piano Economico Finanziaro (Financial Highlights).

viii. Allegato 1 - Scheda Edifici.

ix. Computo Metrico Estimativo (CME).

x. Piano di Sicurezza e di Coordinamento (PSC).

xi. Bozza di Convenzione.

Allegato A- Dichiarazione sostitutiva ex art. 80, D.LGS. N. 50-2016.pdf

Allegato B- Autodichiarazione possesso dei requisiti ex art. 183 comma 17.pdf

Matrice dei Rischi\_Cerchio.pdf

Statuto Comunità Energetica Rinnovabile Comune Cerchio.pdf

Il presente disciplinare, la modulistica relativa alla partecipazione alla procedura e l'intera documentazione costituente la Proposta del Promotore sono scaricabili al seguente indirizzo internet: https://www.comunedicerchio.it/

Tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara, chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali, avverranno, di regola, caricate, attraverso l’apposito spazio all’interno del sito internet del comune. È, pertanto, onere delle imprese concorrenti visionare il sito internet del comune prima dell'invio dell'offerta, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

I soggetti che intendono concorrere alla procedura, possono ottenere chiarimenti in ordine alla presente gara, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo PEC al seguente indirizzo comunedicerchio@pec.it Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana entro 15 giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

* previsto un sopralluogo obbligatorio che dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'Impresa concorrente o, in alternativa, da dipendente dell'Impresa concorrente provvisto di apposita delega con allegata copia fotostatica di valido documento di riconoscimento del delegante.

Il sopralluogo (obbligatorio) deve essere concordato con l'ufficio tecnico comunale attraverso richiesta scritta tramite e-mail all’ufficio comunale utc@comunedicerchio.it

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti o da costituirsi, il sopralluogo dovrà essere effettuato dalla capogruppo, in rappresentanza di tutte le imprese associate. Dall'obbligo di sopralluogo e presa visione è esentato il "promotore" avendo egli predisposto la documentazione del "preliminare" posto a base di gara.

**11. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara sarà espletata, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.lgs. 50/2016, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, in base ai principi di cui all’art. 30 dello stesso decreto, a seguito della presentazione, in data 06/06/2023 prot.lli 16.01.2020 con prot. 2595 e 2596 è stata presentata una “proposta di partenariato pubblico-privato di iniziativa privata ai sensi dell’art. 183 “Finanza di Progetto” del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comma 15 relativa alla “REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI SULLE COPERTURE DEGLI EDIFICI COMUNALI MEDIANTE PROJECT FINANCING DI CUI ALL’ART. 183 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I.” da parte della società “DTG GLOBAL ENERGY SRL - Ufficio Tecnico, Commerciale: Corso Trieste 199, 00198 Roma (RM).

In particolare, il Comune di Cerchio, dopo aver valutato di pubblico interesse la suddetta proposta, con Deliberazione della Consiglio Comunale n. 28 del 20/06/2023, ha proceduto alla nomina della società DTG GLOBAL ENERGY SRL - Ufficio Tecnico, Commerciale: Corso Trieste 199, 00198 Roma (RM) quale soggetto promotore del predetto project *financing,* ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.lgs. 50/2016 e ha indetto la presente gara con procedura aperta per provvedere alla selezione del concessionario, ponendo a base di gara il progetto di fattibilità presentato dal soggetto promotore.

L'aggiudicazione avverrà, come detto, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.lgs. 50/2016, fatto salvo il diritto di prelazione del promotore ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.lgs. 50/2016.

Il promotore per esercitare i diritti connessi alla sua posizione, è tenuto, al pari degli altri concorrenti, a presentare la propria offerta nei termini prescritti dal presente disciplinare.

La procedura ha lo scopo di individuare, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 comma 6 del D.lgs. 50/2016, il concessionario cui affidare la concessione del servizio integrato. Verrà utilizzato, per l'attribuzione dei punteggi, il metodo di cui all'allegato P del D.P.R. n. 207/2010. La valutazione delle offerte sarà fatta tenendo conto dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi massimi attribuiti così come di seguito esplicitati.

1. La validità dell'offerta economica è subordinata alla coerenza fra l'offerta di ribasso e il Piano Economico Finanziario proposto. È onere del concorrente dare atto con chiarezza di tale coerenza nella relazione a corredo del PEF.

CRITERI OFFERTA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OFFERTA** | **PARAMETRO** | **PUNTEGGIO** |
| *Valutazione offerta tecnica* | ***A*** | Progetto del Servizio | A1 | Modalità di gestione e piani di manutenzione | 15 |
| A2 | Assistenza e pronto intervento | 5 |
| ***B*** | Efficientamento e messa in sicurezza | B1 | Proposta progettuale di realizzazione impianti fotovoltaici con indicazione del tempo massimo offerto per il completamento dei lavori | 15 |
| B2 | Caratteristiche estetiche e funzionali dei materiali impiegati | 5 |
| B3 | Sostenibilità energetica e ambientale del progetto proposto | 10 |
| ***C*** | Informatizzazione Smart City | C1 | Sistema di informatizzazione gestione reportistica | 10 |
| C2 | Servizi di Smart City (Telecontrollo, TVCC, WIFI ecc.) | 10 |
| ***D*** | Varianti migliorative | D1 | Numero di impianti presentati in eccedenza rispetto al progetto di fattibilità presentato (sempre su immobili di proprietà comunale) o ampliamento dei quelli previsti da progetto | 10 |
| *Valutazione Offerta economica* | ***P*** |  |  | Offerta in aumento sulla percentuale da corrispondere rispetto all’incentivo (in aumento rispetto al 10% incentivo)  | 20 |
| **TOTALE PUNTEGGIO** | **100** |

FORMULE E CRITERI MOTIVAZIONALI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

OFFERTA ECONOMICA (punti max. 20)

L'offerta dovrà essere contenuta nella apposita “busta economica”.

Il concorrente dovrà presentare la propria offerta economica indicando l’importo in euro (espresso in cifre e in lettere) del canone annuo di gestione offerto, al netto dell'Iva. Non saranno accettate offerte in aumento.

L'offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del concorrente, o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella “busta amministrativa”.

La formula per la determinazione del punteggio da attribuire all’offerta economica del concorrente i-esimo P(i) sarà la seguente:

*P(i)* = Pmaxx V(i)

dove:

Pmax = Punteggio massimo assegnabile all’offerta economica

V(i) = coefficiente dell’offerta del concorrente i-esimo = *O(min) / O(i)*

*dove* O(min) = Importo del canone annuo migliore (più basso/più conveniente) ricevuto tratutti i concorrenti e O(i) = Importo del canone annuo offerto dal concorrente i-esimo.

OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA (punti max. 80)

Tutta la documentazione dovrà essere contenuta nella “busta tecnica”.

I documenti dovranno, a pena di esclusione dalla gara, essere redatti in lingua italiana e privi di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico; da detti documenti si dovranno poter evincere, in modo completo e dettagliato, le caratteristiche dei servizi offerti e le modalità di prestazione dei servizi oggetto della gara, con riferimento ai requisiti indicati nel presente bando.

L'Offerta Tecnica-Organizzativa dovrà essere firmata dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella “busta amministrativa”.

L'Offerta Tecnica-Organizzativa dovrà essere costituita, pena l’esclusione dalla gara, dal progetto definitivo, composto dai seguenti elaborati, con evidenziate le eventuali modifiche apportate dal concorrente allo studio di fattibilità presentato dal Promotore:

* Relazione illustrativa generale del progetto;
* Relazione tecnica specialistica del progetto;
* Elaborato/i grafico/i
* Schemi funzionali e dimensionamento di massima degli impianti;
* Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici del progetto e caratteristiche estetiche e funzionali;
* Censimento stato di fatto e stato di progetto;
* Computo metrico non estimativo ed elenco descrittivo delle forniture e prestazioni per i lavori accessori relativi al progetto proposto;
* Prime Indicazioni per la predisposizione dei Piani di Sicurezza.
* Progetto del servizio: modalità di gestione e piani di manutenzione, assistenza e pronto intervento;

La formula per la determinazione del punteggio da attribuire all'offerta del concorrente i-esimo Q(i)

per ciascuno dei 8 sub-criteri (A1,A2,B1,B2,B3,C1,C2,D1)in cui è articolata l'offerta Tecnica-Organizzativa è la seguente:

Q(i) = PmaxS x V(i)

dove:

PmaxS = Punteggio massimo attribuito al sub-criterio considerato;

V(i)= valore (medio dei valori espressi dai singoli commissari di gara) attribuito all'offerta i-esima per il sub-requisito considerato.

I valori attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari possono variare da 0 a 1 e sono attribuiti secondo la seguente scala:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| valore | giudizio | motivazione |
| 0 | Totalmente insoddisfacente | assente |
| 0,2 | Insoddisfacente | inidoneo |
|  |  |  |
| 0,4 | Poco soddisfacente | scarso |
|  |  |  |
| 0,6 | Sufficientemente | idoneo |
| 0,8 | Molto soddisfacente | ottimo |
| 1 | Totalmente soddisfacente | eccellente |

**13. NOMINA COMMISSIONE DI GARA**

La valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione giudicatrice nominata dal Comune di Cerchio, ai sensi dell'art. 77 D.lgs. 50/2016. La Commissione giudicatrice suddetta sarà composta da almeno tre membri (interni e/o esterni).

**14. SOCIETÀ DI PROGETTO**

Il soggetto aggiudicatario avrà facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 50/2016 con un capitale minimo non inferiore a € 10.000,00 per Società a Responsabilità Limitata Srl o € 25.000,00 Società per Azioni S.p.A.

**15. ELEMENTI POSTI A BASE DI GARA**

Sono posti a base di gara i progetti di fattibilità e i relativi allegati facenti parte delle proposte progettuali presentate dal soggetto promotore al Comune di Cerchio, descritti al precedente punto 10 e 11.

**16. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte devono pervenire necessariamente entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione della presente sull’Albo pretorio Comunale.

**17. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lettera p del D.lgs. 50/2016, descritti all'art. 45 comma 2 dello stesso decreto, in possesso dei requisiti per i concessionari ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs. 50/2016, ferma restando l’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 dello stesso decreto.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l’offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs.50/2016;
2. l’esistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;
3. la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come facente parte di una riunione temporanea di imprese o come consorziato indicato, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016, dal consorzio o dal raggruppamento temporaneo di cui all'art. art. 45 comma 2 lettere b), c), d), e) del D.lgs. 50/2016, partecipante alla gara;

**18. REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti per partecipare alla gara devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali, dei seguenti requisiti speciali:

1. Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.lgs.50/2016):
	* Iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia presso cui il soggetto ha sede per attività compatibili con l'oggetto della concessione. Nel caso di cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione per la suddetta attività in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI, da attestarsi mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito. Nel caso di fornitore appartenente a Stato membro che non figura nel suddetto allegato si applica l'art. 83, comma 3 del D.lgs. 50/2016. Detti requisiti di carattere generale, devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese, a qualsiasi titolo partecipanti alla gara.
2. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 D.lgs.50/2016):

In ragione del consistente ammontare dell'investimento e della complessità del servizio oggetto di gara, si richiede:

* 1. fatturato medio annuo negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10% dell'investimento previsto per l'intervento;
	2. capitale sociale non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento;
	3. svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il 2% dell'investimento previsto dall'intervento.

Nel presente bando l'investimento previsto dall'intervento è la somma dei lavori e delle spese tecniche, pari a € € 159441,28 € come da QTE approvato.

Se il concessionario non esegue direttamente i lavori oggetto della concessione, deve comunque essere in possesso dei requisiti sopra elencati; qualora invece il candidato alla concessione sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, detti requisiti devono essere posseduti complessivamente e ciascuno dei componenti il raggruppamento deve possedere una percentuale non inferiore al dieci per cento (10%) di detti requisiti.

1. Requisiti di capacità tecnico-organizzativa:

Attestazione rilasciata da una società di attestazione (S.O.A.), regolarmente autorizzata, in corso di validità.

1. **CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ**

I concorrenti per partecipare alla gara devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali e di capacità tecnico-organizzativa, delle seguenti certificazioni di qualità (art.87 del D.lgs 50/2016 in corso di validità:

* 1. certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità. A norma dell’art. 87 del Codice, sono ammessi certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri o altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità;
1. **CAUZIONI E GARANZIE**

A. Cauzione provvisoria: Trattandosi di appalto per la concessione di servizi, la cauzione provvisoria, deve garantire la Stazione Appaltante nella misura dell'importo della Concessione, per cui dovrà essere pari al 2% dell’importo posto a base gara

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese o in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016:

* l'importo della cauzione è ridotto del 50%, per gli operatori economici in possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000;
* l’importo della cauzione è ridotto del 30% o del 20%, rispettivamente per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco gestione e audit (EMAS), o in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENI ISO 14001;
* l’importo della cauzione è ridotto del 20%, per gli operatori economici in possesso del marchio di qualità ecologica dell’Unione Europea (Ecolabel UE) per i servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei servizi oggetto dell’appalto;
* l’importo della cauzione è ridotto del 15%, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un’impronta climatica (carbon foot print) di prodotto ai sensi della norma UNI EN ISO/TS14067.

Per usufruire delle suddette riduzioni, cumulabili tra loro, il concorrente dovrà allegare alla cauzione provvisoria una segnalazione del possesso dei relativi requisiti e la necessaria documentazione dimostrativa.

L’importo della cauzione può essere ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui sopra, per gli operatori economici in possesso delle caratteristiche elencate all’ultimo periodo del comma 7 dell’art. 93 del D.lgs. n. 50/2016.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Sarà cura dell'Amministrazione restituire tempestivamente la cauzione ai soggetti giuridici risultati non aggiudicatari.

B. Cauzione di cui all'art. 183, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016: l’offerta deve essere corredata da una cauzione pari al 2,5% del valore dell’investimento pari a € € 159441,28, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara, a garanzia dell'eventuale pagamento delle spese per la predisposizione del progetto di fattibilità, in caso di mancato esercizio del diritto di prelazione da parte del Promotore che risultasse non aggiudicatario o del pagamento, a carico del Promotore non aggiudicatario che esercitasse il diritto di prelazione, dell’importo per la predisposizione dell’offerta all’aggiudicatario originario.

**21. AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o in raggruppamento, ai sensi e secondo le modalità indicate nell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per la partecipazione alla procedura, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. In relazione alla gara in oggetto, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L’attestazione di qualificazione SOA mediante avvalimento determina la responsabilità solidale della impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria verso la stazione appaltante. Nel caso di avvalimento il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione la documentazione di cui al successivo punto 22.

**22. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e secondo le modalità previste dal Codice degli Appalti;

1. **La BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**
* Nel MODELLO DGUE gli operatori economici devono attestare:
* l’insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
* di essere iscritto nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. per attività inerenti all’incarico in oggetto, per gli operatori economici aventi forma giuridica societaria e consortile da almeno 3 (tre) anni;
* di possedere i requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
* di possedere i requisiti di capacità economica finanziaria ex art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016;
* l’eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, conformemente a quanto previsto al paragrafo “Subappalto”, pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso;
* l’eventuale affidamento alle capacità di altri soggetti ai sensi dell’art. 89 del D.Lgs.50/2016 (Avvalimento).

Il DGUE, debitamente compilato in tutte le parti, deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante (rappresentante legale dell’operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso).

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati.

* ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E AUTODICHIARAZIONE, redatta in lingua italiana come da **Modello A** allegato, predisposto dalla Stazione Appaltante, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. La stessa può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura. Nel caso di associazione temporanea di concorrenti, ciascuna ditta associata dovrà compilare e sottoscrivere la domanda di ammissione. L'istanza dovrà essere corredata da copia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Ai fini della compilazione dell'istanza di partecipazione e delle connesse dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti prescritti dalla *lexspecialis,* la Stazione Appaltante invita i concorrenti ad avvalersi dei modelli allegati quale parte integrante e sostanziale al Bando, pur non costituendo causa di esclusione la loro mancata utilizzazione.

* DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI, redatta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il **Modello B** Allegato, con la quale il concorrente attesti:
	1. di eseguire i lavori direttamente in quanto in possesso di qualificazione SOA con Categorie e classifiche di iscrizione adeguate all'importo dei lavori da realizzare nella propria proposta progettuale;
	2. di affidare i lavori da eseguire a soggetti terzi avvalendosi di ditte qualificate, ai sensi del Codice dei Contratti;
	3. di avvalersi per la progettazione dei lavori da realizzare, di progettisti in possesso di requisiti idonei per la progettazione degli specifici lavori previsti nell'appalto.
* CERTIFICAZIONE REQUISITI ECONOMICO FINANZIARI, in forma di dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando preferibilmente il **Modello C** Allegato, relativa al possesso dei seguenti requisiti:
	1. capitale sociale (o in alternativa patrimonio netto) non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento o non inferiore al 15% nel caso tale requisito unitamente al successivo, assolva anche a quello relativo ai requisiti B3 e B4 indicati all'art.18;
	2. fatturato medio annuo negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10% dell'investimento previsto per l'intervento o non inferiore al 30% nel caso tale requisito unitamente al precedente assolva anche a quello relativo ai requisiti B3 e B4 indicati all'art.18.
	3. se non assolti dai requisiti indicati ai precedenti punti 19/3/a e 19/3/b, svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento;
	4. se non assolti dai requisiti indicati ai punti 19/3/a e 19/3/b, svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il 2% dell'investimento previsto dall'intervento.
* CERTIFICAZIONE REQUISITI TECNICO ORGANIZZATIVI in forma di attestazione rilasciata da una società di attestazione (S.O.A.), regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria OG 1O, classifica xxx. (**Modello D** allegato o in alternativa copia dell’Attestazione SOA);
* CAUZIONE PROVVISORIA ai sensi dell’art. 93 del D.lgs. 50/2016 come descritta al precedente punto 20a e cauzione di cui all’art. 183, comma 13 del D.lgs. 50/2016 come descritta al precedente punto 20b. Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese o in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

In Caso di Associazioni Temporanee di Imprese o di consorzi ordinari di concorrenti il versamento dovrà essere effettuato dalla ditta capogruppo.

Il termine per effettuare il versamento coincide con la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

* ATTESTATO DI SOPRALLUOGO rilasciato dal Responsabile del Procedimento o da un suo delegato attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori e dove devono essere effettuati i servizi.

**La BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" potrà inoltre contenere i seguenti documenti:**

* SOLO NEL CASO DI AVVALIMENTO (art. 89 del D.lgs. n. 50/2016) il concorrente dovrà allegare, utilizzando **Allegato E**:
	1. una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 213 del D.lgs. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
	2. una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
	3. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
	4. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 50/2016;
	5. il contratto, in originale o in copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
	6. nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 89 del D.lgs.50/2016.
* MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (solo nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari o GEIE già costituiti) con rappresentanza conferita al mandatario per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE da redigere su **Modello F** allegato predisposto dalla Stazione Appaltante. La domanda di partecipazione e le predette dichiarazioni devono essere rese ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. 445/00, devono essere altresì sottoscritte dai legali rappresentanti dei concorrenti e corredate dalla copia del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante.

In caso di più dichiarazioni rilasciate dal medesimo soggetto ed in presenza di almeno una copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, saranno ritenute valide tutte le dichiarazioni riconducibili al soggetto stesso presenti nella stessa busta.

Ai sensi dell'art. 80 comma 12 del D.lgs. 50/2016, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione del precedente art. 38, lettera h) nei confronti di sottoscrittori, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente, escuterà la garanzia e trasmetterà gli atti all'Autorità di Vigilanza per le sanzioni di cui all'art. 213 comma 13.

* “PASSOE”, di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della Deliberazione A.V.C.P. n. 111 del 20 dicembre 2012, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica dei requisiti.

Tutti i documenti di cui sopra, devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti dei concorrenti; potranno essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti, in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di raggruppamento di imprese costituendo, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

1. **LA BUSTA "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**
	* Relazione illustrativa generale del progetto;
	* Relazione tecnica specialistica del progetto;
	* Elaborato/i grafico/i
	* Schemi funzionali e dimensionamento di massima degli impianti;
	* Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici del progetto e caratteristiche estetiche e funzionali;
	* Censimento stato di fatto e stato di progetto;
	* Computo metrico non estimativo ed elenco descrittivo delle forniture e prestazioni per i lavori accessori relativi al progetto proposto;
	* Prime Indicazioni per la predisposizione dei Piani di Sicurezza.
	* Progetto del servizio: modalità di gestione e piani di manutenzione, assistenza e pronto intervento;
	* Bozza di Convenzione

Tutti i documenti di cui sopra, devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti dei concorrenti; potranno essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti, in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di raggruppamento di imprese costituendo, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

1. **La BUSTA "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**
	* OFFERTA ECONOMICA DI RIBASSO compilando l’apposito **Allegato G.** I concorrenti dovranno indicare l’importo in euro (espresso in cifre e in lettere) del canone annuo di gestione offerto, al netto dell'Iva;
	* PIANO ECONOMICO FINANZIARIO asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 385/1993, o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della L. 1966/1939, che documenti i principali indicatori della redditività e bancabilità dell'investimento e contenga il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario dovrà sostenere nonché i ricavi previsti.

Il Piano deve comprendere l'importo di tutte le spese, anche tecniche ed assicurative previste, nonché quelle da rimborsare al Comune di XXXXXX per l'espletamento della gara. La coerenza tra l'offerta economica e il Piano Economico Finanziario proposto è condizione indispensabile affinché l'offerta economica del concorrente sia dichiarata valida dalla Commissione. È onere del concorrente dare atto con chiarezza di tale coerenza nella relazione a corredo del PEF.

Tutti i documenti di cui sopra, devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti dei concorrenti; potranno essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di raggruppamento di imprese costituendo, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

1. **APERTURA DELLE BUSTE E PROCEDURA DI GARA**

La Commissione giudicatrice, comunicherà il giorno in cui, in seduta pubblica, procederà all'apertura della procedura di aggiudicazione valutando le diverse offerte regolarmente pervenute.

Nel corso della seduta pubblica la Commissione provvederà, all'apertura delle buste contenenti la "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", verificandone il contenuto e la loro conformità ai requisiti generali previsti dalla normativa sugli appalti pubblici e ai requisiti speciali, dettati dagli atti di gara, nonché di tutte le altre condizioni dettate per la partecipazione alla gara; in caso negativo la stessa Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti in difetto, fermo restando l'applicazione del disposto di cui all'art. 83 comma 9 D.lgs.50/2016.

Sempre in seduta pubblica la Commissione procederà poi all'apertura delle buste, contenenti la “DOCUMENTAZIONE TECNICA”, per prendere atto del relativo contenuto e per verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti nel presente bando e nel disciplinare di gara.

Successivamente in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "DOCUMENTAZIONE TECNICA", la Commissione procederà a valutare le stesse, assegnando i relativi punteggi sulla base di quanto previsto dal bando e dal disciplinare di gara.

Completato l'esame dell'offerta tecnica-organizzativa, l'amministrazione procede, nuovamente in seduta pubblica, ad informare i partecipanti delle valutazioni compiute, a dare notizia di eventuali esclusioni e a dare lettura dei punteggi assegnati dalla Commissione sulle offerte tecniche dei concorrenti non esclusi.

Quindi, l'amministrazione procederà all'apertura delle buste contenenti l’”OFFERTA ECONOMICA” con la lettura delle singole offerte, con l'indicazione dei ribassi offerti e dei conseguenti prezzi netti e la determinazione (matematica) dei punteggi connessi ai prezzi.

Alla conclusione di queste operazioni, la Commissione formulerà quindi la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica-organizzativa e per l'offerta economica.

Il Presidente della Commissione, in attuazione dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 procederà alla verifica di anomalia e qualora l'offerta che ha totalizzato il maggior punteggio complessivo risulti "congrua", dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore del soggetto titolare di detta offerta; qualora invece il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97, comma 3, del Codice, chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del codice, avvalendosi in ciò della collaborazione dell'intera commissione di gara.

Qualora da dette verifiche la prima migliore offerta sia ritenuta anomala, ai sensi dell'art. 97, commi 5, 6, 7, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte per le quali si siano verificate le condizioni di cui al richiamato art. 97, comma3.

All'esito del procedimento di verifica la Commissione - in seduta pubblica - dichiara l'eventuale esclusione di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, sia stata valutata anomala e procede alla proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

**27. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E DIRITTO DI PRELAZIONE**

La presente procedura ad evidenza pubblica è indetta con Determina n. xxx del xx/xx/20xx a seguito della deliberazione di Giunta consiglio Comunale n.28 del 20/06/2023, con la quale l'Amministrazione ha valutato positivamente il pubblico interesse della proposta progettuale presentata società DTG GLOBAL ENERGY SRL - Ufficio Tecnico, Commerciale: Corso Trieste 199, 00198 Roma (RM) conseguentemente,formalmente nominata "promotore" di finanza di progetto per la REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI SULLE COPERTURE DEGLI EDIFICI COMUNALI ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.lgs.50/2016.

La presente procedura ad evidenza pubblica è indetta ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016, mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto previsto dall'art. 95 del D.lgs. 50/2016, dal Comune di CERCHIO in qualità di stazione appaltante ai sensi dell’art. 37 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di qualificazione di cui all’art. 38 dello stesso decreto, come stabilito per il regime transitorio dall’art. 216 comma 10 del decreto, in quanto iscritta all’Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti, di cui all’art. 33-ter del D.L. 179/2012 convertito dalla legge n. 221/2012, al numero 0000241121.

La stazione appaltante pone a base della presente procedura di evidenza pubblica la documentazione tecnica prodotta dal promotore e costituita dai documenti che si allegano al disciplinare di gara e dettagliati al punto 10 e 11 del presente Bando di Gara.

La stazione appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 183 del D.lgs. 50/2016 riconosce in favore dalla società DTG GLOBAL ENERGY SRL - Ufficio Tecnico, Commerciale: Corso Trieste 199, 00198 Roma (RM) il diritto di prelazione in relazione alla stipulazione del contratto di concessione, laddove l'esito della gara si concludesse con l'individuazione di un'offerta migliore rispetto a quella presentata, in sede di gara, dallo stesso promotore. In tal caso il promotore sarà scelto come concessionario del servizio laddove provveda ad adeguare la propria offerta a quella giudicata più conveniente entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione della stazione appaltante dell'aggiudicazione provvisoria. In tal caso il promotore sarà tenuto a corrispondere all'originario aggiudicatario i costi sostenuti per la predisposizione dell'offerta, purché debitamente documentati e, comunque, nel limite massimo del 2,5% del valore.

Analogamente, nel caso di aggiudicazione definitiva in favore di operatore economico diverso dal promotore, entro la data di stipula del contratto a questi dovranno essere rimborsate, ai sensi dell’art. 183, comma 15 del D.lgs. 50/2016, le spese sostenute per la predisposizione della proposta, purché debitamente documentate, nel limite massimo del 2,5% dell'importo dell'investimento e già indicate dal promotore, nella proposta, secondo quanto previsto dall'art. 183 comma 9 del D.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara, anche in presenza di una sola offerta valida, qualora ne sia valutata la congruità e la convenienza.

**28. GARANZIE DEL CONCESSIONARIO**

All’atto della stipula del contratto l'aggiudicatario è obbligato a fornire le seguenti garanzie:

1. *Garanzia fideiussoria definitiva sui lavori*, articolata in due distinte cauzioni, una a garanziadei lavori, l'altra a garanzia degli obblighi derivanti dalla gestione della concessione:
	* la prima, ai sensi dell’art. 103 del D.lgs. 50/2016, (pari al 10% dell'importo determinato dalla somma dei lavori dell'offerta di gara vincente) a garanzia della esecuzione dei lavori a valere fino alla certificazione di regolare esecuzione dei lavori e allo svincolo da parte della Stazione Appaltante;
		+ la seconda, ai sensi dell’art. 183 del D.lgs. 50/2016, a copertura degli obblighi relativi alla gestione della concessione, avrà importo pari al 10% dell'importo relativo al canone annuale (per la parte di canone al netto di quella relativa all'ammortamento dell'investimento iniziale in quanto coperto già dalla prima cauzione e dei costi per la fornitura dell’energia elettrica) e dovrà prevedere rinnovo annuale per tutta la durata della concessione.

Qualora l'importo contrattuale risultante dalla gara fosse inferiore di oltre il 10% e fino al 20% rispetto all'importo a base di gara, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Qualora l'importo contrattuale fosse inferiore di una percentuale superiore al 20%, la garanzia fideiussoria sarà aumentata del 10% più ulteriori due punti percentuali per ogni punto eccedente il 20%. Tale garanzia deve risultare conforme allo schema tipo 1.2 di cui al D.M. delle Attività Produttive n. 123/2004. La prima garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento nel corso dei lavori accessori e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e collaudo; la seconda garanzia, rinnovabile ogni anno, dovrà coprire l'intero periodo di durata della concessione.

In caso di esecutore in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 si applica la disposizione di riduzione prevista dall'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016.

1. *Polizza assicurativa sull'esecuzione dei lavori:* l'esecutore dei lavori è obbligato a stipulare lapolizza di assicurazione prevista dall'art. 103, comma 7, del D.lgs. 50/2016 che copra i danni causati dal danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dei lavori, pari all'importo dei lavori da eseguire. La polizza deve inoltre assicurare la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Tale polizza deve risultare conforme allo schema tipo 2.3 di cui al D.M. delle Attività Produttive n. 123/2004. La somma minima assicurata per la responsabilità civile verso terzi è stabilita in euro 1.000.000,00. La copertura assicurativa decorre dalla data di avvio dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.
2. *Polizza assicurativa sulla gestione:* il concessionario è obbligato a stipulare una polizza diassicurazione RCT per la responsabilità civile per danni subiti da persone e cose (infortunio, invalidità, morte, danneggiamento) durante l'attività di gestione dell'impianto oggetto della concessione, e RCO per responsabilità civile verso dipendenti e/o operai, con decorrenza dalla data di avvio della gestione e fino alla scadenza della concessione. La somma assicurata non deve essere inferiore ad € 1.000.000. La polizza deve prevedere che la copertura assicurativa abbia validità anche in caso di colpa grave dell'assicurato e di colpa grave e/o dolo del proprio personale responsabile del fatto.

**29. SICUREZZA**

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008 il Datore di Lavoro Committente, fornisce alle Ditte Appaltatrici dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinate a operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate nei luoghi di lavoro promuovendo azioni di cooperazione e il coordinamento, elaborando un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) recante misure finalizzate ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

**30. ABILITAZIONE AL SERVIZIO AVC PASS**

I soggetti interessati a partecipare alla gara, al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti di ammissione esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale Dei Contratti Pubblici (BDNCP), come prescritto dall'art. 213 del D.lgs. n. 50/2016 e dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n.111 del 20 dicembre 2012, devono preliminarmente registrarsi al servizio AVCPass (Authority Virtual Company Passport) accedendo al sito web dell'Autorità all'indirizzo [http://www.avcp.it,](http://www.avcp.it/) "Servizi ad accesso riservato - AVCPass" e ottenere per la presente gara identificata attraverso il CIG xxxxxxxx seguendo le istruzioni ivi contenute, la creazione del "PassOE", cioè il documento che attesta che l'Operatore Economico può essere assoggettato a verifica dei requisiti attraverso il sistema AVCPass.

Tale documento deve essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa.

**31. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

L'aggiudicazione della concessione in via definitiva e la stipula del relativo contratto saranno subordinate alle verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale, alle verifiche e agli accertamenti che questa Amministrazione riterrà necessario effettuare.

Qualora l'impresa aggiudicataria, a seguito delle verifiche espletate sopra riportate, non risulti in possesso dei requisiti di legge dichiarati in sede di gara, si procederà alla sua esclusione.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie,

indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

A seguito dell’aggiudicazione, l’impresa aggiudicataria dovrà provvedere, nei termini stabiliti dalla stazione appaltante, alla presentazione della documentazione necessaria per la stipulazione del contratto, comprensiva, tra l'altro, delle garanzie di esecuzione e coperture assicurative e cauzionali. La stipulazione della convenzione è subordinata al positivo esito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L’offerta è valida per 180 giorni dalla data ultima per la presentazione delle offerte.

La commissione, ai fini della tassatività delle cause di esclusione, applicherà il disposto di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare, sospendere, non aggiudicare la presente gara di concessione senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni spesa sostenuta.

Le spese contrattuali (diritti di segreteria, imposta di registrazione, bolli, ecc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario; sono altresì a carico dell'aggiudicatario definitivo le spese di pubblicità di avvisi e bando della presente gara ai sensi dell'art. 34, comma 35, della L. 221/2012, nonché, ai sensi dell'art. 77, comma 10, del D.lgs. 50/2016, le spese relative al funzionamento della Commissione giudicatrice e se presenti del RUP, che saranno solo anticipate dal Comune di Cerchio e adeguatamente documentate. Gli importi sopra sono quantificate in euro 3.405,85 € come da QTE approvato.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che i dati fomiti dai partecipanti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di gara in argomento e per lo svolgimento del successivo rapporto contrattuale.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalti di opere pubbliche (D.lgs. n. 50/2016, D.P.R. 207/2010, D.M. 145/2000).

Informazioni e/o delucidazioni in merito al bando di gara, agli elaborati inerenti allo studio di fattibilità ecc. potranno essere richieste all’assistente al Responsabile Unico del Procedimento o all’indirizzo e-mail utc@comunedicerchio.it

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio-online del Comune di Cerchio sul sito internet https://www.comunedicerchio.it /, sulla GURI, su un quotidiano a diffusione nazionale, su un quotidiano a maggiore diffusione locale.

Si allegano i seguenti modelli:

* Modello A - Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni
* Modello B - Dichiarazione requisiti per esecuzione lavori
* Modello C - Dichiarazione requisiti economico finanziari
* Modello D - Dichiarazione requisiti tecnico organizzativi
* Allegato E - Avvalimento
* Modello F - Per associazioni temporanee di imprese e consorzi
* Modello G – Modello offerta economica di ribasso
* Modello H - DGUE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing.Ciervo Marco